

DETERMINA A CONTRARRE N. 052 DEL 20/07/2026 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto di incarico professionale per attività di raccolta materiale per newsletter del progetto Programma il Futuro – CIG: BC75C9E15C.

Il Direttore del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista la richiesta pervenuta dal Responsabile scientifico del progetto Programma il Futuro, Prof. Enrico Nardelli, di procedere all'affidamento di un incarico di natura professionale, con durata fino al 30 settembre 2026, per attività di raccolta del materiale per la newsletter del progetto per l'anno 2026;

Considerato che il progetto Programma il Futuro mette a disposizione di una vastissima comunità di docenti della scuola italiana (più di 40.000) un largo insieme di materiali didattici per l'insegnamento dell'informatica e dell'uso responsabile della tecnologia informatica (consapevolezza digitale). Le attività didattiche rese possibili attraverso il progetto, in corso da 10 anni, sono svolte da più di 3 milioni di studenti e coinvolgono più del 95% delle scuole italiane. Il progetto, inoltre, fa riferimento ad un accordo tra il Consorzio e il Ministero dell'Istruzione, che prevede la crescita della comunità di pratica degli utenti (docenti, studenti, genitori e altri utenti) anche attraverso una costante comunicazione;

Rilevato che al momento non è disponibile, all'interno del Consorzio, una professionalità da poter allocare alle attività di cui sopra;

Considerato che con la citata richiesta il Responsabile del progetto ha espresso l'esigenza di affidare un incarico di natura professionale, con durata fino al 30 settembre 2026, alla Prof.ssa Margherita Lanna per comprovata competenza e approfondita conoscenza degli ambiti e degli stakeholder del progetto, ottima capacità di relazione con docenti, studenti, genitori e altri utenti nell'ambito di Programma il Futuro, esperienza professionale e competenza tecnica pluriennale nelle attività oggetto dell'incarico;

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 06.05.2025, che al suo art. 32 prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 27 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione. (omissis)";*

Tenuto conto che la Prof.ssa Margherita Lanna presenta un *Curriculum* professionale adeguato e rispondente alle esigenze;

Dato atto che la Prof.ssa Margherita Lanna è registrata su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;

Vista l'offerta acquisita dalla Prof.ssa Margherita Lanna, per attività di raccolta del materiale per la newsletter del progetto Programma il Futuro per l'anno 2026, con durata fino al 30 settembre 2026, per un totale di € 500,00 (euro cinquecento/00) oltre 4% cassa previdenziale;

Verificata la congruità del preventivo di spesa presentato dalla suddetta professionista, data la natura dell'incarico, rispetto ai valori di mercato;

Verificata l'idoneità del *Curriculum vitae* in rapporto alla richiesta e alla natura dell'incarico;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 25, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'incarico*: attività di raccolta del materiale per la newsletter del progetto Programma il Futuro per l'anno 2026;
- *Durata incarico/affidamento*: fino al 30/09/2026 con decorrenza dalla data di firma del contratto;
- *Valore complessivo dell'incarico*: € 500,00 + 4% cassa previdenziale;
- *Professionista*: Prof.ssa Margherita Lanna, C.F. LNNMGH67S62D969L, P.IVA 04029490614, Via Caprioli n. 7, 81100 Caserta (CE);
- *Ragione della scelta della professionista*: l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal progetto e la professionista è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2026 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della prestazione in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 32, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico per attività di raccolta del materiale per la newsletter del progetto Programma il Futuro per l'anno 2026, con decorrenza dalla data di firma del contratto fino al 30/09/2026, alla Prof.ssa Margherita Lanna, C.F. LNNMGH67S62D969L, P.IVA 04029490614, Via Caprioli n. 7, 81100 Caserta (CE), per un totale di € 500,00 (euro cinquecento/00) oltre 4% cassa previdenziale, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di:
 - a) autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente l'insussistenza dei motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2026 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 42, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale,

consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Il Responsabile del progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Direttore CINI.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile scientifico del progetto.

Roma, 20 luglio 2026

Il Direttore CINI

Dott.ssa Angela Mio



Angela
Miola
21.07.2026
13:30:31
GMT+02:00