

DETERMINA A CONTRARRE N. 033 DEL 13/05/2026 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto di servizi notarili per bollatura e vidimazione libri sociali Assemblea e Consiglio di Amministrazione CINI e per Associazione GII – CIG: BBA5B2F842.

Il Direttore del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista l'esigenza espressa dall'Amministrazione di procedere con la bollatura e vidimazione di n. 2 libri sociali (n. 400 pagine Assemblea e n. 400 pagine Consiglio di Amministrazione) per la stampa dei verbali delle adunanze, e alla registrazione della forma giuridica della Associazione del Gruppo degli Ingegneri Informatici italiani;

Considerata l'importanza dell'Associazione GII di rappresentare nei contesti istituzionali la comunità dei docenti universitari italiani nel settore scientifico-disciplinare IINF-05/A e di organizzare, coordinare e promuovere a livello nazionale ed internazionale le attività di ricerca e di didattica;

Considerato, altresì, che la comunità GII è parte integrante del consorzio, come previsto dall'art. 7, lettera d), dello Statuto CINI, che contempla la presenza di un rappresentante GII in seno all'Assemblea CINI;

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 06.05.2025, che al suo art. 32 prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 27 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione. (omissis)"*;

Tenuto conto che è stato individuato lo Studio Notarile Mario D'Alessandro, che è registrato su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che lo Studio Notarile Mario D'Alessandro ha presentato le seguenti proposte economiche:

- per la bollatura e vidimazione di n. 2 libri sociali (n. 400 pagine Assemblea e n. 400 pagine Consiglio di Amministrazione) di € 392,16 + € 86,27 IVA 22% + € 128,00 bolli, per un totale di € 606,43;
- per la costituzione dell'Associazione GII di € 1.515,59 + € 333,43 IVA 22% + € 254,10 bollo modello unico, bollo ufficio del registro e tassa di archivio, per un totale di € 2.103,12;

Verificata la congruità dei preventivi di spesa presentati dal suddetto operatore rispetto ai valori di mercato;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 25, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* servizi notarili per bollatura e vidimazione di n. 2 libri sociali e costituzione di Associazione;
- *Durata incarico/affidamento:* maggio 2026;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* € 2.289,85 + € 419,70 IVA 22%, così suddiviso:
 - a) € 520,16 comprensivo di bolli + € 86,27 IVA 22% per bollatura e vidimazione di n. 2 libri sociali;
 - b) € 1.769,69 comprensivo di bolli e tassa archivio + € 333,43 IVA 22% per costituzione di Associazione Gll;
- *Operatore economico:* Studio Notarile Mario D'Alessandro, Via Benedetto Croce, 42, 00142 Roma (RM), C.F. DLSMRA60S30H501X, P.IVA 10413620583;
- *Ragione della scelta dell'operatore:* le offerte risultano adeguate e congrue per le finalità perseguite dal Consorzio;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2026 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 32, comma 1, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, i servizi notarili di:
 - a) bollatura e vidimazione di n. 2 libri sociali CINI (n. 400 pagine Assemblea e n. 400 pagine CdA) per l'importo complessivo di € 520,16 comprensivo di bolli + € 86,27 IVA 22%, per un totale di € 606,43;
 - b) costituzione dell'Associazione Gll per l'importo complessivo di € 1.769,69 comprensivo di bolli e tassa archivio + € 333,43 IVA 22%, per un totale di € 2.103,12;allo Studio Notarile Mario D'Alessandro, Via Benedetto Croce, 42, 00142 Roma (RM), C.F. DLSMRA60S30H501X, P.IVA 10413620583, come da preventivi di spesa trasmessi, sulla base di:
 - c) autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente l'insussistenza dei motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
 - d) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 2.289,85 (euro duemiladuecentottantanove/85) + € 419,70 (euro quattrocentodiciannove/70) IVA 22% sui fondi della struttura centrale, da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2026 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 42, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Il Responsabile del progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Direttore CINI.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è la Responsabile servizi amministrativi CINI.

Roma, 13 maggio 2026

Il Direttore CINI
Dott.ssa Angela Miola



Angela
Miola
13.05.2026
18:04:43
GMT+02:00

