

DETERMINA A CONTRARRE N. 003 DEL 09.02.2026 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: procedura di affidamento diretto per fornitura del servizio di incremento della casella Pec, Legalmail Infocert GOLD, con lo spazio di archiviazione di sicurezza e la proroga del servizio di conservazione della archiviazione della fatturazione su piattaforma Legal-Invoice PA, per 12 mesi – Fondi Sede Roma – CIG: BA5283A0D0.

Il Direttore del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista l'esigenza espressa dall'Amministrazione di procedere all'incremento del servizio del canone annuale della licenza casella di posta elettronica certificata Legalmail Infocert GOLD, con incremento di 10 GB, lo spazio di archiviazione aggiuntivo di 10 GB e la proroga del servizio di conservazione delle fatture elettroniche (dal 2014 al 2019) archiviate nella piattaforma Legal-Invoice PA per ulteriori 12 mesi.

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 06.05.2025, che al suo art. 32 prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 27 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione. (omissis)";*

Dato atto che l'operatore economico Abileo S.r.l. è subentrato all'operatore economico Gestioni Doc srl ed ha assunto tutti gli oneri contrattuali a partire dalla data di 01/05/2025 per la gestione dei servizi di posta certificata Legalmail e di conservazione delle fatturazioni elettroniche; per le fatture da xxx al xxx),;

Considerato che è stata valutata positivamente la necessità di continuità dei servizi sudetti e, in particolare, l'incremento di 10 GB della LegalMail, con lo spazio di archiviazione aggiuntivo di 10 GB, nonché la proroga per ulteriori 12 mesi e del servizio di conservazione delle fatture elettroniche tramite Abileo S.r.l.;

Tenuto conto che l'operatore economico Abileo S.r.l. è registrato su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Vista l'offerta presentata da Abileo S.r.l. per il servizio di incremento della casella Pec Legalmail Infocert GOLD, con lo spazio di archiviazione di sicurezza, nonché la proroga del servizio di conservazione della fatturazione elettronica Legal-Invoice PA per 12 mesi, per un totale di euro 870,00 + IVA al 22%;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 25, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento*: servizio di incremento della casella Pec Legalmail, Infocert GOLD, e spazio di archiviazione di sicurezza, nonché la proroga del servizio Legal-Invoice PA per 12 mesi per la conservazione delle fatture elettroniche (dal 2014 al 2019), fondi Spese Sede Roma;
- *Valore complessivo dell'affidamento*: € 870,00 + IVA 22%;
- *Fornitore*: Abileo S.r.l. Unipersonale - Via F. Ugoni, 25, 50126 – Firenze (FI), P.IVA: 07340970487;
- *Ragione della scelta della società*: l'offerta risulta adeguata e congrua e rispondente alla specifica richiesta;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2026 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 32, comma 1, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, la fornitura del servizio di incremento della casella Pec Legalmail, Infocert GOLD, con lo spazio di archiviazione di sicurezza, nonché la proroga del servizio di conservazione delle fatture elettroniche su piattaforma Legal-Invoice PA per ulteriori 12 mesi a valere sui fondi della Sede Roma, all'azienda Abileo S.r.l. Unipersonale - Via F. Ugoni, 25, 50126 – Firenze (FI), P.IVA: 07340970487, per l'importo complessivo di € 870,00 + IVA 22%, per un totale di € 1.061,40, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio 2026 del CINI sul capitolo di bilancio materiali;
- di procedere, ai sensi dell'art. 42, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Il Responsabile unico del progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la signora Carmela Esposito, Responsabile Servizi Amministrativi del CINI.

Roma, 09 febbraio 2026

Il Direttore CINI

Dott.ssa Angela Miola

