

DETERMINA A CONTRARRE N. 056 DEL 18.04.2025 AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto di incarico professionale nell'ambito delle attività sul progetto "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 (CUP B39I23002290007) – CIG: B68E2C7806.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista la richiesta pervenuta dal Responsabile scientifico del progetto, Prof. Angelo Corallo, di procedere all'affidamento di un incarico di natura professionale, della durata di 24 mesi, per le seguenti attività:

Supporto specialistico per attività di supporto istituzionale processo di preadesione (Tailored Institutional Support in WP1), nell'ambito del progetto "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027:

Attività di supporto istituzionale su politiche di preadesione

L'esperto nel processo di preadesione e partecipazione all'acquis comunitario sarà una risorsa dedicata per tutta la durata del progetto, che fornirà un supporto personalizzato ai partner e agli stakeholder che necessitano di competenze specifiche nell'implementazione delle attività previste dal progetto.

L'esperto supporterà la pianificazione e l'implementazione delle attività di analisi dello stato dell'arte e le attività di trasferimento di conoscenza sulle politiche di preadesione e di capacity building per il rafforzamento delle competenze nei territori dei partner.

L'esperto curerà poi la progettazione e l'erogazione di visite di studio in Puglia e parteciperà alle visite di studio negli altri Paesi partner.

Considerato che in data in data 04.03.2025 è stato pubblicato l'Avviso per raccolta di manifestazione di interesse per l'affidamento, ai sensi del "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", di n. 1 incarico di natura professionale per incarico libero professionista, della durata di 24 mesi, sul progetto "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 (CUP B39I23002290007);

Dato atto che alla Manifestazione di interesse ha risposto l'operatore economico Avv. Adele Caroppo con trasmissione della domanda di partecipazione tramite piattaforma di e-procurement <https://consorzio-cini.acquistitelematici.it/> si è ritenuto di procedere, in data 02.04.2025, con la richiesta di offerta economica;

Considerato che in data 06.04.2025 20:03:36 è pervenuta tramite piattaforma di e-procurement <https://consorzio-cini.acquistitelematici.it/> l'offerta economica;

Considerato che in data 17.04.2025 la Commissione ha valutato congrua l'offerta presentata dall'operatore economico Avv. Adele Caroppo di € 39.900,00 comprensivi del contributo di CPA del 4% e spese generali e al netto di IVA per un periodo di 24 mesi, con una percentuale di ribasso: 0,25 % (rispetto all'importo a base d'asta di € 40.000);

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che "Per l'acquisizione di servizi e

forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento”;

Richiamato altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che “1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione (omissis)”;

Dato atto che l'Avv. Adele Caroppo si è registrata su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Verificata la congruità del preventivo di spesa presentato dal suddetto operatore, data la natura dell'incarico, rispetto ai valori di mercato;

Verificata l'idoneità del *Curriculum professionale* in rapporto alla natura dell'incarico;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'incarico:* Supporto istituzionale su politiche di preadesione da realizzare nell'ambito del WP1 del progetto “SA – EMPOWERING GOVERNANCE” – INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 (CUP B39I23002290007);
- *Durata incarico/affidamento:* 24 mesi;
- *Valore complessivo dell'incarico:* € 39.900,00 comprensivi del contributo di CPA del 4% e spese generali e al netto di IVA, se dovuta;
- *Professionista:* Avv. Adele Caroppo, Via XXI Aprile n. 16, 73024 Maglie (LE), C.F. VRGRRT83H13E506J, P.IVA 04697500751;
- *Ragione della scelta del professionista:* l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal progetto, la professionista risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della prestazione in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico di cui all'oggetto all'Avv. Adele Caroppo, Via XXI Aprile n. 16, 73024 Maglie (LE), C.F. VRGRRT83H13E506J, P.IVA 04697500751, per un totale di € 39.900,00 comprensivi del contributo di CPA del 4% e spese generali e al netto di IVA, se dovuta, come da preventivo di spesa trasmesso, per la durata di 24 mesi con decorrenza dalla data di firma del contratto, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) dichiarazione esenzione DURC;
 - c) altri requisiti: la cui verifica è stata eseguita mediante esame del *Curriculum professionale*;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 18 aprile 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Dichiarazione attestante insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
2. Dichiarazione esenzione DURC;
3. Curriculum professionale;
4. Preventivo di spesa.