

## **DETERMINA A CONTRARRE N. 022 DEL 24.02.2025 E AFFIDAMENTO DIRETTO**

Oggetto: procedura di affidamento diretto per fornitura di materiale consumabile e cancelleria – Sede Roma – CIG: B5C7116D98.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Vista** l'esigenza espressa dai Servizi Amministrativi del Consorzio di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria e consumabili nell'ambito delle attività della sede di Roma del CINI, come di seguito:

- N. 15 Carta bianca 80gr risme;
- N. 3 Raccoglitori Karnak K88 dorso 8 con custodia;
- N. 4 Fellowes cartelle U208AZ - celeste dorso 8;
- N. 6 CARTELLE TRASPARENTI KARNAK OFFICE 22X30 LISCIO CF50;
- N.1 TONER Originale HP Color LaserJet Enterprise M550 508A CF360A - nero;
- N.1 TONER Originale HP Color LaserJet Enterprise M550 508A CF361A – ciano;
- N.1 TONER Originale HP Color LaserJet Enterprise M550 508A CF362A – giallo;
- N.1 TONER Originale HP Color LaserJet Enterprise M550 508A CF363A – magenta;
- N.1 TONER SAMSUNG Originale MLT-D203U SU916A.

**Visto** il “Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *“Per l’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell’art. 33 del presente Regolamento”*;

**Richiamato** altresì l’art. 33 del citato Regolamento che prevede che *“1. Per l’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell’art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l’idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell’incarico, e procede all’affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all’applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall’art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall’art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all’applicazione del principio di rotazione (omissis)”*;

**Considerato** che è stata svolta un’indagine informale tramite mail per richiesta di preventivi ai seguenti operatori: Italcart S.r.l., Kyoto S.r.l., Myo S.p.a. e Bruneau Italia S.r.l.;

**Visto** che l’operatore Kyoto S.r.l. si è registrato su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

**Vista** l'offerta presentata dal suddetto operatore per un costo complessivo per un totale di € 1.047,03 + IVA 22%;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* Fornitura materiale consumabile e cancelleria;
- *Durata incarico/affidamento:* febbraio 2025;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* Euro 1.047,03 + IVA 22%;
- *Fornitore:* Kyoto S.r.l., Via Nicastro, 23, 00182 Roma (RM), C.F.01467330583 e P.IVA 00998951008;
- *Ragione della scelta della società:* l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità della richiesta, e i prezzi sono congrui rispetto ai valori di mercato;

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

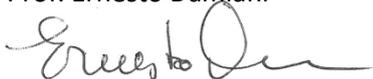
#### **DETERMINA**

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, la fornitura di materiale consumabile e cancelleria, nell'ambito delle attività della Sede Roma, alla Kyoto S.r.l., Via Nicastro, 23, 00182 Roma (RM), C.F.01467330583 e P.IVA 00998951008, per l'importo complessivo di Euro 1.047,03 + IVA 22%, per un totale di Euro 1.277,38, come da preventivo di spesa acquisito, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
  - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
  - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 24 febbraio 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti;
2. Preventivo di spesa.