

<DETERMINA A CONTRARRE N. 021 DEL 20.02.2025 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Procedura di affidamento diretto per servizi alberghieri e spazi per il 3° Training Camp di Cybersicurezza – Progetto Strategia - Misura TC_1_G - Fondi Gestione (OPEX) – CIG: B5BC0DF2D5.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista l'esigenza espressa dal Direttore del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity, Prof. Alessandro Armando, di procedere all'acquisizione dei servizi alberghieri e spazi, nell'ambito del progetto Strategia Misura TC: Training Camp, per circa 150 studenti di Istituti Italiani di II° grado, provenienti dalle isole e dalle regioni del sud Italia, e 10 membri dell'organizzazione del Cybersecurity National Lab;

Dato atto che il CINI è coinvolto con il Cybersecurity National Lab nell'attuazione della Misura #65 del Piano di Implementazione della strategia nazionale di cybersicurezza, come attore responsabile della misura stessa con la ACN per:

- “Favorire l'organizzazione di iniziative e competizioni nazionali in materia di cybersicurezza e innovazione tecnologica, che tengano in debita considerazione principi di bilanciamento di genere, mirate all'individuazione di giovani talenti anche al fine di propiziarne l'ulteriore formazione e l'inserimento nel mondo del lavoro. Ciò, anche al fine di promuovere iniziative volte a colmare il “confidence gap” delle studentesse nei confronti di carriere in ambiti scientifici e tecnologici.”

Considerato che

- 1) Per l'edizione 2025 delle Olimpiadi Italiane di Cybersicurezza, il Cybersecurity National Lab del CINI (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica) organizza una serie di training "Camp di formazione e addestramento" tra febbraio e marzo 2025. Tutti i camp hanno durata di 6 giorni e vengono svolti in modalità in presenza. I primi due camp si tengono, per i partecipanti delle regioni del centro e del nord, a Torino, mentre il terzo e ultimo camp si tiene, per i partecipanti delle isole e delle regioni del sud, a Salerno;
- 2) Il target dei Training Camp è la preparazione, teorica e pratica, dei partecipanti alla selezione territoriale che si svolgerà l'8 marzo 2025. Ogni camp ha una durata di sei giorni e svolge lo stesso programma di lezioni e addestramento per la competizione;
- 3) Per tutti i partecipanti agli eventi è previsto vitto e alloggio per tutta la durata del camp;
- 4) I Training Camp sono una delle azioni previste dal CINI Cybersecurity National Lab finalizzate alla attuazione della Misura #65 del "Piano di implementazione" della "Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026" dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale. I training camp alternano formazione, teoria e addestramento pratico tramite competizioni su varie tematiche di cybersicurezza, e sono rivolti ai seguenti discenti:
 - a) Partecipanti ai programmi di formazione di cui alle attività “PC: Percorsi di competizioni e formazione”, per consolidare e potenziare le competizioni in cybersicurezza;
 - b) Studentesse delle scuole superiori, al fine di colmare il “confidence gap” nei confronti di carriere in ambiti scientifici e tecnologici;

- c) Docenti delle scuole, al fine di fornire loro competenze, metodologie e strumenti didattici utili per portare tali tematiche a colleghi e studenti dei loro istituti;
 - d) Giovanti talenti individuati a seguito delle azioni previste nelle varie attività, anche al fine di propiziare l'ulteriore formazione e l'inserimento nel mondo del lavoro.
- 5) In particolare, nell'ambito nel Work Package "TC - Training Camp" del progetto Strategia - Misura TC_1_G si svolgerà a Salerno dal 23 febbraio al 1° marzo 2025 il 3° Training "Camp di formazione e addestramento", a cui parteciperanno circa 150 studenti di Istituti Italiani di II° grado provenienti dalle isole e dalle regioni del sud e 10 membri dell'organizzazione del Lab, per un totale di 160 partecipanti;
- 6) Le manifestazioni di cui sopra, per la loro natura, devono essere svolte in strutture con notevole capacità ricettiva (oltre 160 posti letto), sale di dimensioni elevate a contenere la logistica tecnica ed informatica per le competizioni, diverse sale per il training, strutture informatiche, controlli degli accessi (trattandosi di minorenni);
- 7) Il Direttore del Lab. Nazionale di Cybersecurity, prof. Alessandro Armando, al fine di organizzare le attività del Camp #3, ha richiesto di procedere all'acquisizione dei seguenti servizi:
- a) Servizi alberghieri:
 - i) per 160 persone (10 staff e 150 studenti) dal 23 febbraio al 1° marzo 2025 (6 notti), per un totale di 810 pernottamenti e 56 camere (11 singole, 1 doppia, 29 triple e 15 quadruple) con trattamento di mezza pensione e pensione completa, pulizia e sanificazione giornaliera;
 - b) Disponibilità di spazi (ampie sale in parallelo per n. 6 giorni consecutivi) e servizi ulteriori per le attività degli studenti e dei tutor per tutta la durata dell'evento:
 - i) Disponibilità nel periodo indicato, dal 23 febbraio al 1° marzo 2025, di ampi spazi, sale con capienza da 10 fino a 160 persone, in parallelo per 6 giorni consecutivi, con percorsi formativi in parallelo, comprensive dei relativi cablaggi, delle necessarie infrastrutture informatiche e dei sistemi di videoproiezione;
 - ii) Spazi, sale riunioni e spazi comuni di lavoro come da piano logistico definito per i servizi di accoglienza, registrazione e formazione, con allestimenti a platea/tavolo unico/banchi scuola;
 - iii) Spazi per servizi di ristorazione, bar, sala, etc.;
 - iv) Copertura wi-fi estesa a tutte le aree e a tutti i partecipanti;
 - v) Servizio di reception h24;
 - vi) Servizi di concierge, lavanderia, ecc.;
 - vii) Sistemi di allarme di sicurezza;
 - viii) Parcheggio privato per alcune vetture;

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che "Per l'acquisizione di servizi e

forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento”;

Richiamato altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che “1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. (omissis)”;

Tenuto conto che:

- le esigenze espresse dal Direttore del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity del CINI richiedono necessariamente di avere tutti i servizi richiesti all'interno di un'unica struttura, in cui poter usufruire di ampi spazi per la gestione di programmi formativi di circa 160 persone in presenza per 6 giorni consecutivi, con sale e aule capienti e tecnologicamente attrezzate da 10 fino a 160 posti, con possibilità di camere con trattamento di mezza pensione e pensione completa, dotate di servizi privati, gestione degli accessi controllati (molti partecipanti sono minorenni), e connessione alla rete adeguata per le sessioni formative;
- da una indagine informale svolta nella città di Salerno e dintorni su un numero circoscritto di operatori presenti sul mercato (hotel e/o centri congressi) per lo stesso tipo di servizio e per un numero elevato di persone, con richiesta di servizi e prezzi, è risultato, come da Verbale in Allegato 01, che l'operatore Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno è l'unica struttura in grado di ospitare un elevato numero di persone, offrendo servizi alberghieri, comprensivi di pernottamento e trattamento di mezza pensione e pensione completa, e disponibilità di ampie sale dotate anche dei servizi informatici necessari per la corretta riuscita del programma (tra i quali copertura wifi, sale dotate delle necessarie infrastrutture informatiche), presentando, pertanto, tutte le caratteristiche necessarie per soddisfare pienamente le esigenze specifiche del camp. Inoltre, l'hotel è facilmente raggiungibile a piedi dalla stazione ferroviaria di Salerno, consentendo ai partecipanti di arrivare comodamente in pochi minuti senza utilizzare mezzi di trasporto;

Dato atto che l'operatore Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno è registrato sulla piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Tenuto conto che l'operatore Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno ha presentato la seguente offerta in data 13/02/2025, per i servizi e gli spazi, come da Allegato 2:

- Servizi alberghieri:
 - N. 56 camere, di cui 11 singole, 1 doppia, 29 triple e 15 quaduple, con trattamento di mezza pensione e pensione completa, per un totale di 810 pernottamenti dal 23 febbraio al 1° marzo 2025 (6 notti) per 160 persone (10 staff e 150 studenti);
 - camere dotate di servizi privati, TV satellitare a schermo piatto, pulizia e sanificazione giornaliera;
 - Servizio di reception H24;
 - Servizi di concierge, lavanderia, agenzia viaggi;
- Disponibilità nel periodo indicato per 6 giorni delle seguenti 6 sale:
 - *Tafuri A, Cilento, Palinuro, Paestum, Padula, Policastro, con allestimenti a platea/tavolo unico/banchi scuola;*
- Disponibilità per tutte le camere e tutti gli spazi comuni (ristorante, bar, spazi esterni, etc.) dei seguenti servizi:
 - Copertura wifi a banda larga estesa a tutte le aree;
 - Sistemi di allarme di sicurezza;
 - Parcheggio privato;

Visto il preventivo acquisito dall'operatore Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno per un importo complessivo di € 93.739,09 oltre l'IVA, per un totale di € 105.090,00, di cui:

- Servizi alberghieri per n. 56 camere € 72.809,09 oltre l'IVA 10%, per un totale di € 80.090,00;
- Tassa di soggiorno € 2.430,00 esente IVA;
- Sale attrezzate e altri servizi € 18.500,00 oltre l'IVA 22%, per un totale di € 22.570,00;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* servizi alberghieri e spazi nell'ambito del 3° Training Camp del progetto Strategia - Misura TC_1_G per 150 studenti di Istituti Italiani di II° grado e 10 membri dell'organizzazione del Cybersecurity National Lab;
- *Durata incarico/affidamento:* dal 23 febbraio 2025 al 1° marzo 2025;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* € 93.739,09 + IVA, per un totale di € 105.090,00;
- *Fornitore:* Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno, Lungomare Clemente Tafuri, 1, 84127 Salerno (SA), P.IVA. 00753850650, C.F. 00107870644;
- *Ragione della scelta dell'operatore:* l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal progetto e rispondente alla specifica richiesta;

Ravvisata la necessità di procedere mediante affidamento diretto, in quanto l'operatore individuato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed ha presentato una offerta congrua rispetto ai prezzi di mercato;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico per servizi alberghieri e spazi nell'ambito del 3° Training Camp del progetto Strategia - Misura TC_1_G per circa 150 studenti di Istituti Italiani di II° grado e 10 membri dell'organizzazione del Cybersecurity National Lab, dal 23 febbraio 2025 al 1° marzo 2025, alla azienda Immobiliare Panoramica S.r.l. - Grand Hotel Salerno, Lungomare Clemente Tafuri, 1, 84127 Salerno (SA), P.IVA. 00753850650, C.F. 00107870644, per una spesa complessiva stimata di € 93.739,09 + IVA, per un totale di € 105.090,00, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
 - c) Iscrizione CCIA;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Direttore Esecutivo CINI.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è la sig.ra Carmela Esposito, referente Servizi Amministrativi CINI.

Roma, 20 febbraio 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Verbale indagine informale;
2. Dettaglio servizi;
3. Dichiarazione attestante l'insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
4. DURC;
5. Iscrizione CCIA;
6. Preventivo di spesa.

Allegato 2 – Dettaglio servizi

SERVIZI ALBERGHIERI - CAMERE						
QUANTITA'	TIPO	DAL	AL	NOTTI	PAX	TRATT
10	SINGOLA	23-02-25	24-02-25	1	10	Mezza Pensione
10	SINGOLA	24-02-25	01-03-25	5	10	Pensione Completa
1	SINGOLA	24-02-25	25-02-25	1	1	Mezza Pensione
1	SINGOLA	25-02-25	01-03-25	4	1	Pensione Completa
1	DOPPIA	24-02-25	25-02-25	1	2	Mezza Pensione
1	DOPPIA	25-02-25	01-03-25	4	2	Pensione Completa
29	TRIPLA	24-02-25	25-02-25	1	87	Mezza Pensione
29	TRIPLA	25-02-25	01-03-25	4	87	Pensione Completa
15	QUADRUPLA	24-02-25	25-02-25	1	60	Mezza Pensione
15	QUADRUPLA	25-02-25	01-03-25	4	60	Pensione Completa

SALE								
DAL	AL	GIORNI	DALLE	ALLE	ATTIVITA'/DOTAZIONE	PAX	DISPOSIZIONE	SPAZIO
01-03-25	01-03-25	1	09:00	15:00	Full Day Meeting	160	Platea	Tafari A
24-02-25	24-02-25	1	09:00	19:00	Full Day Meeting	160	Platea	Tafari A
24-02-25	01-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	70	Tavoli	Cilento
24-02-25	01-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	30	Tavoli	Palinuro
24-02-25	01-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	50	Tavoli	Paestum
24-02-25	01-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	20	Tavoli	Padula
24-02-25	01-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	10	Tavolo Unico	Policastro
24-02-25	28-02-25	5	20:00	21:00	Ristorante	0	Ristorante	Rist La Ninfea
24-02-25	28-02-25	5	20:00	21:00	Dinner ---	160		
25-02-25	02-03-25	6	09:00	19:00	Full Day Meeting	20	Banchi Scuola	Pertosa
25-02-25	28-02-25	4	13:00	14:00	Ristorante	0	Ristorante	Rist La Ninfea
25-02-25	28-02-25	4	13:00	14:00	Lunch ---	160		
25-02-25	01-03-25	5	08:00	09:00	Ristorante	0	Ristorante	Rist La Ninfea
25-02-25	01-03-25	5	08:00	09:00	Breakfast	160		