

DETERMINA A CONTRARRE N. 009 DEL 31.01.2025 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Procedura di affidamento diretto per servizio di pernottamento staff CINI per ITASEC 2025 – CIG: B571678BE9.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista l'esigenza espressa dal Direttore del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity, Prof. Alessandro Armando, di procedere con il servizio di pernottamento per il personale di staff del Laboratorio Cybersecurity del CINI, in occasione della Conferenza ITASEC 2025, che si terrà a Bologna dal 3 all'8 febbraio 2025;

Considerato che la Conferenza Italiana sulla Cybersicurezza (ITASEC) è un evento annuale organizzato dal Cybersecurity National Lab del CINI, con il supporto dell'ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale) e della Fondazione SERICS - SEcurity and RIghts In the CyberSpace. L'edizione 2025 si terrà in presenza a Bologna dal 3 all'8 febbraio presso l'Università di Bologna. Essa coinvolgerà ricercatori e professionisti del mondo della cybersecurity, provenienti sia dal settore privato sia da quello pubblico, tra cui università, istituti di ricerca, governo e aziende;

Considerato altresì, che con la citata richiesta il Direttore del Laboratorio Cybersecurity ha chiesto di procedere con la prenotazione delle camere con colazione inclusa per il personale di staff, come di seguito:

- N. 1 camera DUS IN 2 febbraio / OUT 9 febbraio (7 notti)
- N. 4 camera DUS IN 2 febbraio / OUT 8 febbraio (6 notti)
- N. 1 camera DUS SUP IN 2 febbraio/OUT 8 febbraio (6 notti)
- N. 4 camere DUS IN 2 febbraio / OUT 3 febbraio (1 notte)
- N. 1 camera DUS IN 2 febbraio / OUT 7 febbraio (5 notti)
- N. 1 camera DUS IN 5 febbraio / OUT 7 febbraio (2 notti)

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *"Per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento"*;

Richiamato altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice,*

per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione. (omissis)";

Dato atto che a seguito di indagine di mercato preliminare effettuata dal Laboratorio Cybersecurity è stato individuato l'operatore economico Hotel Pedrini di Aquila s.a.s. di Chiara Cotti e C., che si è registrato su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Visto che l'operatore economico Hotel Pedrini di Aquila s.a.s. di Chiara Cotti e C. ha presentato una offerta pari ad € 4.920,00 + € 492,00 IVA al 10% + tasse di soggiorno € 188,60;

Verificata la congruità del preventivo di spesa presentato dal suddetto operatore rispetto ai valori di mercato;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* servizio pernottamento staff e invited speakers- ITASEC 2025;
- *Durata incarico/affidamento:* 02-08/02/2025;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* € 5.108,60 (incluse tasse di soggiorno) + € 492,00 IVA al 10%;
- *Fornitore:* Hotel Pedrini di Aquila s.a.s. di Chiara Cotti e C., Strada Maggiore, 79, 40125 – Bologna (BO), P.IVA e C.F. 02479941201;
- *Ragione della scelta dell'operatore:* l'offerta risulta adeguata e congrua per le finalità perseguite dall'evento;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il servizio di cui all'oggetto Hotel Pedrini di Aquila s.a.s. di Chiara Cotti e C., Strada Maggiore, 79, 40125 – Bologna (BO), P.IVA e C.F. 02479941201, per un importo complessivo di € 5.108,60 (incluse tasse di soggiorno) + € 492,00 IVA al 10%, per un totale di € 5.600,60, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale,

consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 31 gennaio 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti;
2. Preventivo di spesa;
3. Dettaglio rooming list.