

## **DETERMINA A CONTRARRE N. 001 DEL 09.01.2025 E AFFIDAMENTO DIRETTO**

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto di incarico professionale per attività di sensibilizzazione sulle tematiche di cybersicurezza nelle scuole di secondo grado e diffusione dei programmi di formazione del Cybersecurity National Lab del CINI, nell'ambito del progetto Strategia - Misura CF\_1\_G – CIG: B521881FC2.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

**Visto** lo Statuto del Consorzio;

**Vista** la richiesta pervenuta dal Responsabile scientifico del progetto, Prof. Paolo Prinetto, di procedere all'affidamento di un incarico di natura professionale per attività di sensibilizzazione sulle tematiche di cybersicurezza nelle scuole di secondo grado e di diffusione dei programmi di formazione del Cybersecurity National Lab del CINI, nell'ambito del progetto Strategia - Misura CF\_1\_G;

**Considerato** che CyberHighSchools è uno dei programmi della filiera formativa "The Big Game" e nasce con l'intento di attivare una rete tra le scuole superiori di II° grado, con l'obiettivo di creare un livello intermedio di formazione e interazione con gli studenti, creando contestualmente una community di professori sempre più consapevoli delle tematiche relative alla cybersecurity e interessati ai programmi del Cybersecurity National Lab del CINI.

Aderendo gratuitamente al programma, la scuola entra a far parte di una rete di scuole "federate", per le quali si necessita di una figura professionale per attività di sensibilizzazione sulle tematiche di sicurezza, che si occupi di:

1. Una continua comunicazione con i dirigenti delle scuole di secondo grado, per la diffusione dei vari progetti del Laboratorio, in particolare CyberHighSchools, Olicyber e Cyberchallenge.IT e CyberTrials;
2. Una comunicazione più capillare e mirata, rivolta ai singoli docenti di Informatica e agli studenti nella partecipazione alle Olimpiadi e alle altre sfide proposte dai vari programmi del Laboratorio;
3. Gestione dell'iter delle Convenzioni con le scuole superiori per crediti PCTO.

**Considerato** altresì, che con la citata richiesta il Responsabile scientifico del progetto ha espresso l'esigenza di affidare un incarico a un professionista con conoscenza e competenza pluriennale nelle tematiche oggetto dell'incarico;

**Rilevato** che al momento non è disponibile, all'interno del Consorzio, una professionalità da poter allocare alle attività di cui sopra;

**Dato atto** della necessità di individuare la professionalità in grado di assicurare le esigenze di cui sopra;

**Visto** il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *"Per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento"*;

**Richiamato** altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori"*

*economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione (omissis)";*

**Tenuto conto** che il Responsabile del progetto ha individuato sul mercato di riferimento la Prof.ssa Margherita Lanna, che presenta un *Curriculum* professionale adeguato e rispondente alle esigenze;

**Dato atto** che la suddetta professionista si è registrata su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

**Vista** l'offerta della Prof.ssa Margherita Lanna per un totale di Euro 3.500,00 oltre 4% Cassa di previdenza;

**Verificata** la congruità del preventivo di spesa presentato dalla suddetta professionista, data la natura dell'incarico, rispetto ai valori di mercato;

**Verificata** l'idoneità del *Curriculum vitae* in rapporto alla natura dell'incarico;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'incarico*: incarico di natura professionale - progetto Strategia - Misura CF\_1\_G;
- *Durata incarico/affidamento*: dal 09/01/2025 al 31/03/2025;
- *Valore complessivo dell'incarico*: Euro 3.500,00 oltre 4% Cassa di previdenza;
- *Professionista*: Prof.ssa Margherita Lanna, Via Caprioli n. 7, 81100 Caserta (CE), C.F. LNNMGH67S62D969L - P. IVA 04029490614;
- *Ragione della scelta del professionista*: l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal progetto e la professionista individuata è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della prestazione in esame;

#### **DETERMINA**

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico di cui all'oggetto alla Prof.ssa Margherita Lanna, Via Caprioli n. 7, 81100 Caserta (CE), C.F. LNNMGH67S62D969L - P. IVA

04029490614, per un totale di Euro 3.500,00 oltre 4% Cassa di previdenza, per un totale di Euro 3.640,00, come da preventivo di spesa trasmesso, per il periodo dal 09/01/2025 al 31/03/2025, sulla base di apposita autodichiarazione rese dall'affidatario e concernente:

- a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
  - b) altri requisiti: la cui verifica è stata eseguita mediante esame del *Curriculum vitae* professionale.
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
  - di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 9 gennaio 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani

All.

1. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti;
2. Curriculum vitae;
3. Preventivo di spesa.