

DETERMINA A CONTRARRE N. 155 DEL 25.10.2024 E AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Procedura di affidamento diretto per utilizzo spazi, allestimenti e arredi per partecipazione a JOB&Orienta 2024 – progetto Strategia – CIG: B3FFC8C94C.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista l'esigenza espressa dal Direttore del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity, Prof. Alessandro Armando, e dal Responsabile scientifico del progetto Strategia, Prof. Paolo Prinetto, di partecipare come Laboratorio Nazionale Cybersecurity alla manifestazione JOB&Orienta, che si terrà a Verona presso Veronafiere dal 27 al 30 novembre 2024;

Considerato che JOB&Orienta, il Salone nazionale dell'Orientamento, Scuola, Formazione e Lavoro, è il più importante evento nazionale di riferimento sui temi legati all'orientamento, alla formazione, al lavoro, alle opportunità di viaggio e soggiorno, alla conoscenza delle lingue e alle opportunità di sensibilizzazione sulle più attuali tematiche sociali ed educative. Il Salone è promosso da Veronafiere e Regione del Veneto, in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, il Ministero dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e con il patrocinio di Rai Veneto e la media partnership di Rai Cultura, Rai Scuola e TGR;

Considerato, altresì, che l'evento prevede, oltre all'esposizione di materiali didattici e informativi per i partecipanti, anche lo svolgimento di attività laboratoriali e giochi interattivi. In tal senso si colloca la presenza del Cybersecurity National Lab del CINI. JOB&Orienta sarà un'occasione per presentare e promuovere tutte le iniziative della filiera formativa The Big Game: OLICYBER, CYBERTRIALS, CYBERCHALLENGE - Corsi per docenti, base, avanzato, etc. e presentare workshop tematici e momenti interattivi (Escape Room);

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *"Per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento"*;

Richiamato altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione (omissis)"*;

Dato atto che l'operatore economico VERONAFIERE S.p.A. si è registrato su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Visto il preventivo acquisito dall'operatore VERONAFIERE S.p.A. per una spesa di € 9.076,52 oltre IVA 22%, come da dettaglio in Allegato 1;

Verificata la congruità del preventivo di spesa presentato dal suddetto operatore rispetto ai valori di mercato;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* Utilizzo spazi, allestimenti e arredi per partecipazione a JOB&Orienta - progetto Strategia;
- *Durata incarico/affidamento:* dal 27 al 30 novembre 2024;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* € 9.076,52 oltre IVA 22%;
- *Fornitore:* VERONAFIERE S.p.A., Viale del Lavoro 8, 37135 Verona (VR), C.F. e P. IVA 00233750231;
- *Ragione della scelta dell'operatore:* l'offerta risulta adeguata e congrua per le finalità perseguite dal progetto;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2024 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il servizio di utilizzo spazi, allestimenti e arredi per partecipazione a JOB&Orienta - progetto Strategia alla azienda VERONAFIERE S.p.A., Viale del Lavoro 8, 37135 Verona (VR), C.F. e P. IVA 00233750231, per un importo complessivo di € 9.076,52 oltre IVA 22%, per un totale di € 11.073,35, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2024 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 25 ottobre 2024

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Preventivo di spesa;
2. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti.

Allegato 1

Area espositiva

- Quota iscrizione per Ditta "Espositore Diretto" (Titolare di stand) comprensiva di: *iscrizione sul catalogo online di JOB&Orienta con accesso ai servizi offerti e attivati per la partecipazione digitale con apposite credenziali fornite dall'Organizzazione, inserimento dell'espositore nell'elenco online dei partecipanti, pulizia generale dell'area espositiva durante i giorni di svolgimento del Salone*

- Area con allestimento superior di 32mq (8mx4m) a isola comprensiva di: *'pavimentazione in moquette con colore a scelta, pannelli in tamburato con colore a scelta cm 290h, fronte stand realizzato con travi in americana qx30 agganciate alle pareti e alla colonna, n. 2 scrivanie, n. 5 sedie, n. 2 mobiletti, n. 2 appendiabiti, n. 2 cestini, impianto elettrico collaudato, n. 1 sgabuzino 1m x 1m, n. 8 faretti spot da 100W, n. 2 prese elettriche 10/16 A, allacciamento e consumo 4kW*

- Frontalino con logo personalizzato (n. 1 frontalino ogni lato aperto)

Arredi aggiuntivi

n.2 banchi reception lineari bianchi con piano in antracite (cm 160x50 h110)

n.4 sgabelli bianchi

n.12 pouff in ecopelle bianchi

Tecnologie audio video e Servizi internet

n.1 radiomicrofono a impugnatura

n.1 mixer audio

n.1 diffusore 8" con supporto da terra

n.1 monitor 55" Led 4k USB player con audio integrato

n.1 piantana porta monitor cm 180

wifi dedicato all'area

Personalizzazione grafica

n.2 grafiche sul fronte dei banchi reception (cm150x92h)

n.1 grafica sul lato corto stand (cm 204x290h)