

DETERMINA A CONTRARRE N. 089 DEL 03.07.2024 E AFFIDAMENTO DIRETTO

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto per la fornitura del servizio di gestione e coordinamento delle RegISTRAZIONI, della Segreteria, dei materiali, dei catering e servizi ulteriori della Conferenza ITADATA 2024 – CIG: B255854055.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista la richiesta pervenuta dal Direttore del Laboratorio Nazionale Data Science, Prof. Claudio Agostino Ardagna, di acquisire i servizi relativi all'organizzazione e gestione della Conferenza ITADATA 2024;

Considerato che la Conferenza ITADATA2024 è un evento annuale organizzato dal Laboratorio Nazionale Data Science del CINI.

ITADATA2024 accoglie articoli originali provenienti dal mondo accademico e dall'industria che presentano ricerche inedite su tutti gli aspetti teorici e pratici dei Big Data e della scienza dei dati, tra cui la governance dei dati, l'elaborazione dei dati, l'analisi dei dati, il reporting dei dati, la protezione dei dati, nonché studi sperimentali.

L'edizione 2024 si terrà in presenza a Pisa presso l'Area della Ricerca del Consiglio Nazionale delle Ricerche dal 17 al 19 settembre 2024.

Considerato altresì, che con la citata richiesta il Direttore del LN Data Science ha espresso l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di gestione e coordinamento delle RegISTRAZIONI, della Segreteria, dei materiali, dei catering e servizi ulteriori della Conferenza ITADATA 2024, secondo le modalità descritte nel Capitolato tecnico;

Visto il "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *"Per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell'art. 33 del presente Regolamento"*;

Richiamato altresì l'art. 33 del citato Regolamento che prevede che *"1. Per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l'affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l'idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell'incarico, e procede all'affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all'applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall'art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall'art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all'applicazione del principio di rotazione. (omissis)"*;

Considerato che è stata svolta una consultazione preliminare tramite richiesta di offerta inviata ai seguenti operatori: EFFE ELLE E20 S.r.l., Fondazione AREA e Asti Incentives & Congressi S.r.l.;

Dato atto che

- Con Prot. A_260/ED/sb/2024 del 28/06/2024 è stata nominata una Commissione di supporto al RUP per la valutazione delle proposte tecniche ed economiche;
- Con Verbale del 01 luglio 2024 è stato valutato come soggetto affidatario l'operatore EFFE ELLE E20 S.r.l. con preventivo per la fee d'agenzia, relativamente al servizio di gestione e coordinamento delle registrazioni pre-conferenza e on-site e Segreteria, per un totale da un minimo di Euro 5.000,00 oltre l'IVA per la fascia fino a 50 partecipanti, a un massimo di Euro 7.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 51 fino a 120 partecipanti, a un massimo di Euro 10.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 121 fino a 200 partecipanti, con una percentuale di ribasso del 5% sul totale dei servizi al netto dell'IVA;

Verificato che l'operatore economico EFFE ELLE E20 S.r.l. è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Verificata la congruità dell'offerta economica presentata dall'operatore economico EFFE ELLE E20 S.r.l. rispetto ai valori di mercato, e la rispondenza dell'offerta tecnica rispetto ai servizi e requisiti richiesti dal Capitolato tecnico;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell'affidamento:* Servizio di gestione e coordinamento delle registrazioni, della segreteria, dei materiali, dei catering e servizi ulteriori della Conferenza ITADATA 2024;
- *Durata incarico/affidamento:* luglio-settembre 2024;
- *Valore complessivo dell'affidamento:* fee d'agenzia, relativamente al servizio di gestione e coordinamento delle registrazioni pre-conferenza e on-site e Segreteria, da un minimo di Euro 5.000,00 oltre l'IVA per la fascia fino a 50 partecipanti, a un massimo di Euro 7.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 51 fino a 120 partecipanti, a un massimo di Euro 10.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 121 fino a 200 partecipanti, con una percentuale di ribasso del 5% sul totale dei servizi al netto dell'IVA;
- *Fornitore:* EFFE ELLE E20 S.r.l., Via Belfiore n. 13/A, 05144 – Firenze (FI), P.IVA 06925200484;
- *Ragione della scelta della società:* l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal Consorzio, l'operatore risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2024 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico di cui all'oggetto a EFFE ELLE E20 S.r.l., Via Belfiore n. 13/A, 05144 – Firenze (FI), P.IVA 06925200484, per una fee d'agenzia,

relativamente al servizio di gestione e coordinamento delle registrazioni pre-conferenza e on-site e Segreteria, per un importo totale variabile da un minimo di Euro 5.000,00 oltre l'IVA per la fascia fino a 50 partecipanti, a un massimo di Euro 7.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 51 fino a 120 partecipanti, a un massimo di Euro 10.000,00 oltre l'IVA per la fascia da 121 fino a 200 partecipanti, con una percentuale di ribasso del 5% sul totale dei servizi al netto dell'IVA, per il periodo luglio-settembre 2024, come da preventivo di spesa acquisito, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente il possesso dei seguenti requisiti morali e professionali necessari:

- a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
 - c) altri requisiti, la cui verifica è stata eseguita mediante esame del Curriculum aziendale.
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2024 sul capitolo di bilancio servizi;
 - di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 3 luglio 2024

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti;
2. Preventivo di spesa